



# BESTTRIPHOLIDAY CO.,LTD



บริษัท เบททริป โฮลเดย์ จำกัด

LICENCE NO.11/06755

WWW.BESTTRIPHOLIDAY.COM

BEST TRIP HOLIDAY

@BESTTRIPHOLIDAY



02-1951930

081-8353186



89/382 PERFECT PARK BANG-YAI

BANG MAK-MANG, BANG-YAI

NONTHABURI 11140



GO3LHR-BR005

## GO EUROPE ROMANCE OF ENGLAND AND WALES อังกฤษและเวลส์ 7 วัน 5 คืน

สโตนเฮนจ์

คาร์ดิฟฟ์

พระราชวังวินด์เซอร์

**พักผ่อนคอน 4 คืนและ**  
อิสระให้ท่านได้เที่ยวลอนดอนแบบเต็มอิ่ม 1 วัน

ราคาเริ่มต้น

# 77,888

11-18 พ.ค.67  
01-07 มิ.ย.67

- ตื่นตาตื่นใจกับเสาหินสโตนเฮนจ์ 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลก
- เที่ยวเที่ยวเมืองสาทรพอร์ด บ้านเกิดของวิลเลียม เชกสเปียร์
- เยือนเมืองคาร์ดิฟฟ์ เมืองหลวงแห่งประเทศเวลส์
- เข้าชมพระราชวังวินด์เซอร์และพิพิธภัณฑ์บริติชแห่งมหานครลอนดอน

## ROMANCE OF ENGLAND AND WALES

### อังกฤษและเวลส์

7 วัน 5 คืน โดยสายการบิน EVA Air (BR)

กำหนดวันเดินทาง	ผู้ใหญ่พัก 2-3 ท่าน ท่านละ	พักเดี่ยว เพิ่มท่านละ
11 – 18 พฤษภาคม 67	77,888.-	15,900.-
01 – 07 มิถุนายน 67	77,888.-	15,900.-

โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล

ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศน์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 10 GBP/ท่าน/ทริป

ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 21 GBP/ท่าน/ทริป

วันที่	โปรแกรมการเดินทาง	เข้า	เที่ยง	ค่ำ	โรงแรมที่พัก
1	กรุงเทพฯ (สนามบินสุวรรณภูมิ) – ลอนดอน	✈	✈	✈	WESTERN LONDON HEATHROW ARIEL HOTEL
2	ลอนดอน – ซาลส์บิวรี - สโตนเฮนจ์ – บาธ – เข้าชม พิพิธภัณฑสถานน้ำร้อนโรมัน - การ์ดิฟฟ์	✈	🕒	🕒	HOLIDAY INN CARDIFF CITY, AN IHG HOTEL
3	การ์ดิฟฟ์ - เบอร์ตัน ออน เดอะวอเตอร์ – สเตรทฟอร์ด – อ็อกซ์ฟอร์ด - Bicester Village outlet – ลอนดอน	🕒	🕒	X	WESTERN LONDON HEATHROW ARIEL HOTEL
4	ชมมหานครลอนดอน – ย่านไนท์บริดจ์	🕒	🕒	🕒	WESTERN LONDON HEATHROW ARIEL HOTEL
5	อิสระท่องเที่ยว ณ มหานครลอนดอน	🕒	X	X	WESTERN LONDON HEATHROW ARIEL HOTEL
6	ลอนดอน – พิพิธภัณฑน์บริติช – เข้าชมพระราชวังวินด์เซอร์ – สนามบิน	🕒	🕒	✈	
7	กรุงเทพฯ (สนามบินสุวรรณภูมิ)	✈	✈	✈	

## วันที่หนึ่ง กรุงเทพฯ (สนามบินสุวรรณภูมิ)

**09.00 น.** คณะพร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารระหว่างประเทศ สายการบิน **EVA Air (BR)** โดยมีเจ้าหน้าที่คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวก

**\*\*คณะเดินทางวันที่ 1 มิ.ย. เป็นต้นไป นัดหมายเวลา 09.00 น. ออกเดินทางเวลา 12.50 น. โดยเที่ยวบิน BR067 ถึงท่าอากาศยานลอนดอนฮีทโธรว์ เวลา 19.25 น.\*\***

**12.15 น.** ออกเดินทางสู่ประเทศอังกฤษ โดยสายการบิน **EVA Air (BR)** เที่ยวบิน **BR067**

**19.25น.** เดินทางถึงท่าอากาศยานลอนดอนฮีทโธรว์ กรุงลอนดอน ประเทศอังกฤษ (เวลาท้องถิ่นช้ากว่าประเทศไทย 7 ชั่วโมง) หลังจากนั้นผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมือง และนำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก

**ที่พัก** นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Western London Heathrow Ariel Hotel** หรือเทียบเท่า

## เช้า

## รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่เมืองซาลส์บิวรี่ (**Salisbury**) นำท่านชมเสาหินสโตนเฮนจ์ (**Stonehenge**) กลุ่มแท่งหินขนาดยักษ์ 112 ก้อน ตั้งเรียงกันเป็นวงกลมซ้อนกัน 3 วงที่มีอายุกว่า 5,000 ปี ซึ่งตั้งอยู่กลางที่ราบซาลส์บิวรี่ (**Salisbury Plain**) ที่ราบกว้างใหญ่ในบริเวณตอนใต้ของอังกฤษ ซึ่งไม่มีใครทราบวัตถุประสงค์ในการสร้างอย่างชัดเจน สโตนเฮนจ์ และหินบริเวณโดยรอบได้ถูกขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกในปี ค.ศ. 1986 และยังคงจัดให้เป็น 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลกในยุคก่อนประวัติศาสตร์อีกด้วย

## กลางวัน

## รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารพื้นเมือง

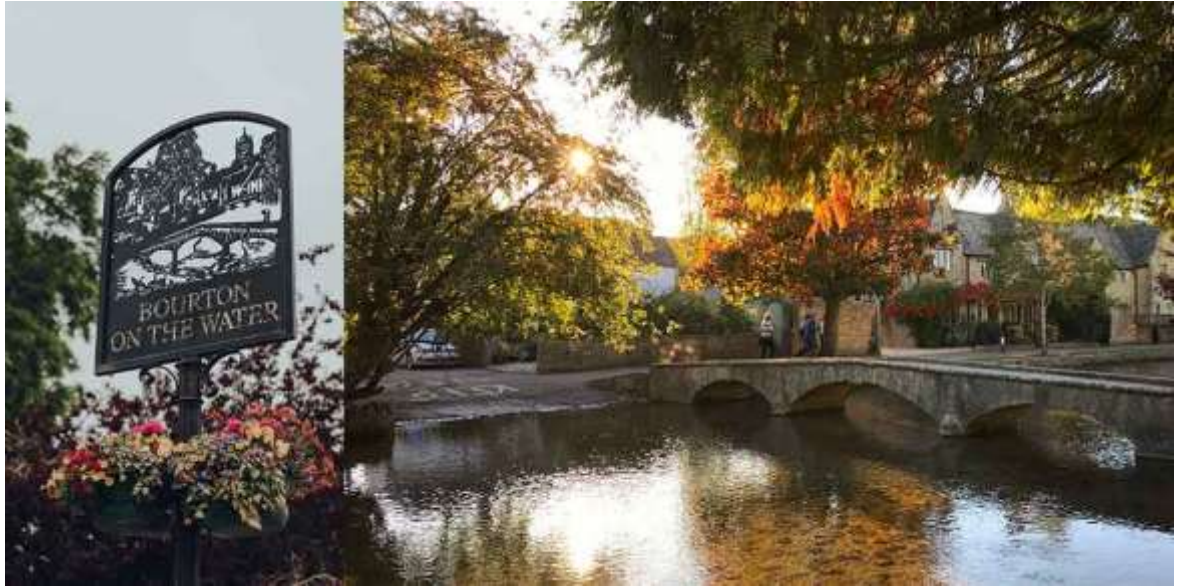
## บ่าย

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมืองบาส (**Bath**) ตั้งอยู่ในหุบเขาของแม่น้ำเอวอนในบริเวณที่มีน้ำพุร้อนธรรมชาติที่เป็นที่ตั้งถิ่นฐานของชาวโรมันสมัยที่ยังเรืองอำนาจ และเป็นผู้สร้างโรงอาบน้ำโรมัน (**Roman Bath**) และยังคงเป็นเมืองมรดกโลกจากองค์การยูเนสโก (UNESCO) ในปี ค.ศ. 1987 นำท่านเข้าชมพิพิธภัณฑน์น้ำแร่ร้อนโรมัน (**Roman Bath Museum**) ซึ่งมีประวัติการค้นพบที่น่าสนใจ ปัจจุบันเป็นกลุ่มอาคารสำคัญของเมือง คือ บริเวณที่เป็นที่ตั้งของบ่อน้ำแร่ร้อนคิงส์ (**The Sacred Spring**) ส่วนที่สอง คือ บริเวณวัด และส่วนที่สาม คือ บริเวณที่เปิดบริการให้นักท่องเที่ยวหรือชาวเมืองใช้บริการน้ำแร่ซึ่งมีทั้งสระว่ายน้ำ, บ่อน้ำแร่เย็น-ร้อน, ห้องอบไอน้ำ และส่วนที่เป็น **Turkish Bath**

นำท่านเดินทางต่อสู่เมืองคาร์ดิฟฟ์ (**Cardiff**) เมืองหลวง และเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศเวลส์ โดยก่อตั้งเป็นเมืองใน พ.ศ. 2448 และสถาปนาเป็นเมืองหลวงของเวลส์อย่างเป็นทางการเมื่อปี พ.ศ. 2498 เมืองคาร์ดิฟฟ์เป็นเมืองที่มีฐานะเป็น "นคร" ของประเทศอังกฤษ และเป็นนครที่ใหญ่เป็นอันดับที่ 11 ของอังกฤษ ลักษณะของเมืองมีความผสมผสานระหว่างเมืองโบราณที่เต็มไปด้วยประวัติศาสตร์ยาวนานนับ 2,000 ปี และเมืองท่าสมัยใหม่ โดยมีย่านท่องเที่ยวหลักอยู่สองย่าน ได้แก่ ย่านใจกลางเมือง และอ่าวคาร์ดิฟฟ์ซึ่งเป็นท่าเรือขนถ่ายสินค้าเก่าที่ปัจจุบันได้พัฒนาเป็นย่านการค้าและความบันเทิง นอกจากนี้คาร์ดิฟฟ์ยังเป็นเมืองท่าสำคัญริมทะเลไอริชอีกด้วย







กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน

บ่าย

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมืองอ็อกซ์ฟอร์ด (Oxford) เมืองแห่งการศึกษาระดับโลกที่ตั้งอยู่ทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือของกรุงลอนดอน ที่มีชื่อเสียงในด้านประวัติศาสตร์ และเป็นที่ตั้งของมหาวิทยาลัยที่เก่าแก่ที่สุดในโลกอย่างมหาวิทยาลัยอ็อกซ์ฟอร์ด (University of Oxford) เมืองแห่งนี้ยังเป็นที่อยู่อาศัยของเหล่าขุนนาง และนักวิชาการต่างๆ มากมาย นับตั้งแต่ศตวรรษที่ 9 เป็นต้นมา นอกจากนี้เมืองอ็อกซ์ฟอร์ดยังเป็นสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์แฟนตาซีชื่อดังที่มีชื่อเสียงโด่งดังในยุค 2000 เรื่อง Harry Potter อีกด้วย มีเวลาเวลาให้ท่านเดินเล่นชมเมืองแห่งนี้

นำท่านเดินทางต่อสู่ **Bicester Village Outlet** แหล่งช้อปปิ้งที่ใหญ่ที่สุดแห่งหนึ่งของอังกฤษ ภายในมีร้านค้าแบรนด์เนมต่างๆ หลากหลายแบรนด์ดังให้ท่านได้เลือกสรร อาทิ เช่น Balenciaga, Valentino, MCM, Ermenegildo Zegna, Alberta Ferretti, Shanghai Tang, Dior, Giorgio Armani, Dolce & Gabbana, Bottega Veneta, Bvlgari, Fendi ฯลฯ อิสระให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าตามอัธยาศัย

ค่ำ

อิสระอาหารค่ำตามอัธยาศัย

จากนั้นนำท่านเดินทางกลับสู่มหานครลอนดอน (London)

ที่พัก

นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Western London Heathrow Ariel Hotel** หรือเทียบเท่า

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม



นำท่านเที่ยวชมมหานครลอนดอน ผ่านพิกคาคิลลี เซอร์คัส (Piccadilly Circus) เดิมเป็นวงเวียนที่บรรจบของถนน 6 สาย มีน้ำพุ และรูปปั้นอีรอส (Eros) ตรงกลาง และเข้าสู่ไชน่าทาวน์ ย่านชุมชนชาวจีนกลางมหานครลอนดอน ผ่านจัตุรัสตราฟัลการ์ (Trafalgar Square) ที่รายล้อมไปด้วยอาคารที่น่าสนใจ ผ่านมหาวิหารเซนต์ปอล (St. Paul's Cathedral) ที่มียอดโดมใหญ่เป็นอันดับ 2 ของโลก สถานที่ใช้จัดพระราชพิธีอภิเษกสมรสระหว่างเจ้าฟ้าชายชาร์ล และเลดี้ไดอาน่า สเปนเซอร์ แล้วเข้าสู่จัตุรัสรัฐสภา นำท่านถ่ายรูปบริเวณด้านนอกของมหาวิหารเวสต์มินสเตอร์ (Westminster Abbey) ที่ตั้งของรัฐสภาอังกฤษมาตั้งแต่ต้นศตวรรษที่ 16 และยังเป็นที่ตั้งของหอนาฬิกาที่รู้จักกันดีในนามหอนาฬิกาบิกเบน (Big Ben) ที่มีความสูง 320 ฟุต ตีบอกเวลาทุกหนึ่งชั่วโมง เป็นนาฬิกาที่มีหน้าปัดใหญ่ที่สุดในโลก และฝั่งตรงข้ามที่มีแม่น้ำเทมส์กั้นอยู่เป็นที่ตั้งของชิงช้าสวรรค์ลอนดอนอาย (London Eye) ชิงช้าสวรรค์ที่สูงที่สุดในยุโรป จากนั้นนำท่านถ่ายรูปกับสะพานหอคอย (Tower Bridge) สะพานข้ามแม่น้ำเทมส์ที่สามารถยกเปิดปิดได้ จากนั้นนำท่านถ่ายรูปคู่กับหอคอยลอนดอน (Tower of London) สถานที่ที่เกิดเหตุแห่งประวัติศาสตร์อันเกรียงไกร ยิ่งใหญ่ของเลือด หรือแม้แต่ซับซ้อนซ่อนเงื่อน มือดีที่ยาวนาน เคยเป็นป้อมปราการ ปราสาทราชวัง คู และแดนประหาร จากนั้นนำท่านถ่ายรูปบริเวณด้านนอกของพระราชวังบัคกิงแฮม (Buckingham Palace)

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารจีน (เปิดอย่างโพธิ์ชัน)

บ่าย

จากนั้นนำท่านเลือกซื้อสินค้าในย่านไนท์บริดจ์ (Knights Bridge) ซึ่งเป็นที่ตั้งของห้างสรรพสินค้าชื่อดังอย่างฮาร์วี นีโกล (Harvey Nicole) และ แฮร์รอดส์ (Harrods) ที่ท่านสามารถเลือกซื้อสินค้าแฟชั่นชั้นนำจากทั่วโลก รวมทั้งกระเป๋าแฮร์รอดส์ที่นิยมกันอย่างมาก รวมทั้งมีร้านค้าแฟชั่นมากมายตั้งอยู่บริเวณ High







ที่พัก

นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Western London Heathrow Ariel Hotel** หรือเทียบเท่า

วันที่หก

ลอนดอน – พิพิธภัณฑ์บริติช – เข้าชมพระราชวังวินด์เซอร์ – สหามบิน

เช้า

รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

นำท่านเข้าชมพิพิธภัณฑ์บริติช (**British Museum**) ซึ่งเป็นหนึ่งในพิพิธภัณฑ์ด้านประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมของมนุษย์ที่สำคัญที่สุดและใหญ่ที่สุดในโลก มีการก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ. 2296 (ค.ศ. 1753) ในเบื้องต้นวัตถุที่เก็บรวบรวมไว้ส่วนใหญ่เป็นของสะสมของเซอร์ แฮนส์ สโลน (Hans Sloane) ซึ่งเป็นแพทย์และนักวิทยาศาสตร์ พิพิธภัณฑ์แห่งนี้เปิดให้บริการแก่สาธารณะเป็นครั้งแรกในวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2302 (ค.ศ. 1759) ในมณฑลเฮาส์ เมืองบลูมส์เบอร์รี่ กรุงลอนดอน อันเป็นสถานที่ตั้งของอาคารพิพิธภัณฑ์ในปัจจุบัน

กลางวัน

รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารไทย



บ่าย

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่เมืองวินด์เซอร์ (**Windsor**) เพื่อเข้าชมพระราชวังวินด์เซอร์ (**Windsor Castle**) เป็นพระราชวังตั้งอยู่ที่วินด์เซอร์ สร้างโดยสมเด็จพระเจ้าวิลเลียมที่ 1 แห่งอังกฤษเมื่อปี ค.ศ. 1070 สถาปัตยกรรมเป็นแบบโรมานเนสก์ พระราชวังวินด์เซอร์เป็นพระราชฐานที่ยังมีผู้อยู่อาศัยที่ใหญ่ที่สุดในโลก และเป็นพระราชฐานที่เก่าที่สุดที่มีผู้อยู่อาศัยที่ต่อเนื่องกันมาตั้งแต่เริ่มสร้าง ให้ท่านได้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ต่างๆ อาทิ พิพิธภัณฑ์อาวุธ ชุดอัศวินนักรบ โล่หึ่ ตราประจำตระกูลขุนนาง ภาพวาดผีพระหัตถ์ พระฉายาลักษณ์ส่วนพระองค์ ของใช้ส่วนพระองค์ ในวาระเฉลิมฉลองพระชนมายุครบ 90 พรรษา ของเจ้าชายฟิลิป ดยุกแห่งเอดินบะระ

16.30 น.

ได้เวลาอันสมควร นำท่านเดินทางสู่ท่าอากาศยานลอนดอนฮีทโธรว์ กรุงลอนดอน เพื่อเดินทางกลับประเทศไทย

21.35 น.

นำท่านเดินทางกลับประเทศไทย โดยสายการบิน **EVA Air (BR)** เที่ยวบิน **BR068**

วันที่เจ็ด

กรุงเทพฯ (สนามบินสุวรรณภูมิ)

15.05 น.

เดินทางถึง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ

อัตราค่าบริการและเงื่อนไขรายการท่องเที่ยว

ROMANCE OF ENGLAND AND WALES

อังกฤษและเวลส์

7 วัน 5 คืน โดยสายการบิน EVA Air (BR)

กำหนดวันเดินทาง	ผู้ใหญ่พัก 2-3 ท่าน ท่านละ	พักเดี่ยว เพิ่มท่านละ
11 – 18 พฤษภาคม 67	77,888.-	15,900.-
01 – 07 มิถุนายน 67	77,888.-	15,900.-

\*\*\*โปรแกรมอาจจะมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมของสภาพอากาศและฤดูกาล\*\*\*

ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปมัคคุเทศน์ท้องถิ่นและคนขับรถรวม 10 GBP/ท่าน/ทริป

ราคาทัวร์ข้างต้นยังไม่รวมค่าทิปหัวหน้าทัวร์ที่ดูแลคณะจากเมืองไทย 21 GBP/ท่าน/ทริป

เงื่อนไขการเดินทางเข้าออกจากประเทศไทย (Update 1 มิถุนายน 2565)

ผู้มีสัญชาติไทย

▶ เอกสารที่ต้องทำการเตรียมก่อนเดินทาง

1. พาสปอร์ตตัวจริง (อายุการใช้งานมากกว่า 6 เดือน)

2. เตรียมเอกสาร Vaccinated Certificate (ข้อมูลตรงตามพาสปอร์ต) หรือ เอกสาร International Vaccinated Certificate (สามารถลงทะเบียนขอออนไลน์ ได้ในแอปพลิเคชัน “หมอพร้อม” หรือวัคซีนพาสปอร์ต \*เล่มสีเหลือง\* ที่ออกโดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข ที่ได้รับวัคซีน

## เงื่อนไขการให้บริการ

1. **ชำระเงินมัดจำท่านละ 40,000 บาท + ค่าวีซ่า 7,500 บาท (ค่ามัดจำ + ค่าวีซ่า ในกรณีที่ต้องการให้บริษัทยื่นวีซ่าให้)**

**\*\*\*ในกรณีที่ต้องการให้บริษัทยื่นวีซ่าให้ ค่าวีซ่าจะต้องชำระเข้ามาพร้อมค่ามัดจำ\*\*\***

- ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจอง หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ
- เมื่อได้รับการยืนยันว่ากรุ๊ปออกเดินทางได้ ลูกค้าจัดเตรียมเอกสารให้การขอวีซ่าได้ทันที
- หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
- การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกัน ทั้งแบบหมู่คณะและยื่น รายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากทางเจ้าหน้าที่
- หากในขณะของท่านมีผู้ต้องการดูแลพิเศษ นั่งรถเข็น (Wheelchair), เด็ก, ผู้สูงอายุ, มีโรคประจำตัว หรือไม่สะดวกใน การเดินทางท่องเที่ยวในระยะเวลาเกินกว่า 4-5 ชั่วโมงติดต่อกัน ท่านและครอบครัวต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวของท่านเอง เนื่องจากการเดินทางเป็นหมู่คณะ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องดูแลคณะทัวร์ทั้งหมด

## อัตราค่าบริการรวม

- ค่าตัวเครื่องบิน ชั้นประหยัด (Economy Class) ที่ระบุวันเดินทางไปกลับพร้อมคณะ (ในกรณีมีความประสงค์อยู่ต่อ จะต้องไม่เกินจำนวนวัน และอยู่ภายใต้เงื่อนไขของสายการบิน)
- ค่าภาษีสนามบินทุกแห่งตามรายการ
- ค่ารถโค้ชปรับอากาศนำเที่ยวตามรายการ
- ค่าห้องพักในโรงแรมตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า
- ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ
- ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามรายการ
- ค่าประกันภัยการเดินทางรายบุคคล (หากต้องการเงื่อนไขกรมธรรม์สอบถามได้จากเจ้าหน้าที่)

ค่าประกันอุบัติเหตุคุ้มครองในระหว่างการเดินทางวงเงินไม่เกินท่านละ 1,000,000 บาท

ค่ารักษาพยาบาลในกรณีเกิดอุบัติเหตุวงเงินไม่เกินท่านละ 500,000 บาท (ตามเงื่อนไขกรมธรรม์)

**\*\* ลูกค้าท่านใดสนใจ...ชื่อประกันการเดินทางสำหรับครอบคลุมเรื่องสุขภาพสามารถสอบถามข้อมูล เพิ่มเติมกับทางบริษัทได้ \*\***

- เบี้ยประกันเริ่มต้น 341 บาท [ระยะเวลา 4-6 วัน]

- เบี้ยประกันเริ่มต้น 395 บาท [ระยะเวลา 7-10 วัน]

**\*\*ความครอบคลุมผู้เอาประกันที่มีอายุตั้งแต่แรกเกิด ถึง 85 ปี \*\***

[รักษาพยาบาล 2 ล้าน, เสียชีวิตหรือเสียอวัยวะจากอุบัติเหตุ 1.5 ล้านบาท]

8. ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% (เฉพาะค่าบริการ)

### อัตราค่าบริการไม่รวม

1. ค่าธรรมเนียมการจัดทำหนังสือเดินทาง
2. ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิเช่น ค่าเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ, ค่าโทรศัพท์, ค่าซักรีด, ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง, ค่าน้ำหนักเกินจากทางสายการบินกำหนดเกินกว่า 30 ก.ก., ค่ารักษาพยาบาล กรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว, ค่ากระเป๋าเดินทางหรือของมีค่าที่สูญหายในระหว่างการเดินทาง เป็นต้น
3. ค่าธรรมเนียมน้ำมันและภาษีสนามบิน ในกรณีที่สายการบินมีการปรับขึ้นราคา
4. ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินด้วยตัวท่านเอง
5. ค่าธรรมเนียมวีซ่าประเทศอังกฤษ รวมค่าบริการยื่นวีซ่า (7,500.-บาท)
6. ค่าทิปพนักงานขับรถและไกด์ท้องถิ่น (10 GBP/ต่อท่าน)
7. ค่าทิปมัคคุเทศก์จากเมืองไทย (21 GBP/ต่อท่าน)

### เงื่อนไขการชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ

ทางบริษัทขอเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 45 วันก่อนการเดินทาง

หากท่านไม่ผ่านการอนุมัติวีซ่าหรือยกเลิกการเดินทางโดยเหตุจำเป็น

ทางบริษัทขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง



## ข้อมูลเบื้องต้นในการเตรียมเอกสารยื่นวีซ่าและการยื่นวีซ่า

1. การพิจารณาวีซ่าเป็นดุลยพินิจของสถานทูต มิใช่บริษัททัวร์ การเตรียมเอกสารที่ดีและถูกต้องจะช่วยให้การพิจารณา ของสถานทูตง่ายขึ้น
2. กรณีท่านใดต้องใช้พาสปอร์ตเดินทาง ช่วงระหว่างยื่นวีซ่า หรือ ก่อนเดินทางกับทางบริษัท ท่านต้องแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าเพื่อวางแผนในการขอวีซ่าของท่าน ซึ่งบางสถานทูตใช้เวลาในการพิจารณาวีซ่าที่ค่อนข้างนานและอาจไม่สามารถตั้งเล่มออกมาระหว่างการพิจารณาอนุมัติวีซ่าได้
3. สำหรับผู้เดินทางที่ศึกษาหรือทำงานอยู่ต่างประเทศ จะต้องดำเนินเรื่องการขอวีซ่าด้วยตนเองในประเทศที่ตนพำนักหรือศึกษาอยู่เท่านั้น
4. หนังสือเดินทางต้องมีอายุไม่ต่ำกว่า 6 เดือน โดยนับวันเริ่มเดินทางออกนอกประเทศ หากนับแล้วต่ำกว่า 6 เดือน ผู้เดินทางต้องไปยื่นคำร้องขอทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ และกรุณาเตรียมหนังสือเดินทางเล่มเก่า ให้กับทางบริษัทด้วย เนื่องจากประวัติการเดินทางของท่านจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำนวนหน้าหนังสือเดินทาง ต้องเหลือว่างสำหรับติดวีซ่าไม่ต่ำกว่า 3 หน้า
5. ท่านที่ใส่ปกหนังสือเดินทางกรุณาถอดออก หากมีการสูญหาย บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบต่อปกหนังสือเดินทางนั้นๆ และพาสปอร์ตถือเป็นหนังสือของทางราชการ ต้องไม่มีรอยฉีกขาด หรือ การขีดเขียน หรือ แต่งเติมใดๆ ในเล่ม

## ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

1. ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัท ขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 1,000 – 10,000 บาท แล้วแต่สายการบินและช่วงเวลาเดินทาง
2. ที่นั่งที่ Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่จะนั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่เช็คอินสายการบิน ตอนเวลาที่เช็คอินเท่านั้น

## กรณียกเลิกการเดินทาง

กรณีที่นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่ายต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย(ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ มาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัท ใดๆอย่างหนึ่ง เพื่อเป็นการแจ้งยกเลิกกับทางบริษัทอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร (ทางบริษัทไม่ขอรับยกเลิกการจอง ผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ)

กรณีนักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย ต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยวหรือตัวแทนจำหน่าย (ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง) จะต้องแฟกซ์ อีเมลล์ หรือ มาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัท ใดๆอย่างหนึ่ง เพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน

หากนักท่องเที่ยวไม่สามารถเดินทางได้ เช่น เจ็บป่วย (มีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง) , ไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต , ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูตแต่ไม่เดินทาง , นักท่องเที่ยวไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการ ตาม “ประกาศคณะกรรมการธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดอัตราการจัดเงินค่าบริการคืนให้แก่นักท่องเที่ยว พ.ศ. 2563” ดังนี้

4.1 ยกเลิก **ไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการเดินทาง** (ไม่นับวันเดินทาง) คืนเงินค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ หลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่อง ค่าบริการแลนด์ ต่างประเทศ เป็นต้น”

4.2 ยกเลิก **ไม่น้อยกว่า 15-29 วันก่อนเดินทาง** (ไม่นับวันเดินทาง) คืนเงินร้อยละ 50 ของค่าทัวร์ทั้งหมด ยกเว้น ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเพื่อการเตรียมการนำเที่ยว ทั้งหมด เช่น ค่ามัดจำตัวเครื่อง ค่าบริการแลนด์ ต่างประเทศ เป็นต้น”

4.3 ยกเลิก **น้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง** ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด

\*\* การจ่ายเงินคืนแก่นักท่องเที่ยวตามข้อกำหนดด้านบน ซึ่งมีการหักเงินในบางส่วนนั้น เนื่องจากทางบริษัทมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อการเตรียมการจัดนำเที่ยวไปแล้ว เช่น การมัดจำที่นั่งบัตรโดยสาร เครื่องบิน การจองที่พัก และ ค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ เป็นต้น \*\*

4.4 กรณีบางสายการบินต้องออกตัวก่อนเดินทาง 45 - 60 วัน หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่นักท่องเที่ยวยกเลิกการเดินทาง หรือ ไม่สามารถออกเดินทางได้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง และบางกรณีถ้าสามารถทำเรื่องขอเงินคืนได้ นักท่องเที่ยวต้องรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย

4.5 การยกเลิกเดินทางกับกรุ๊ปที่ออกเดินทางช่วงเทศกาลวันหยุด เช่น ปีใหม่, สงกรานต์ เป็นต้น รวมถึงเที่ยวบินพิเศษ เช่น CHARTER FLIGHT จะไม่มีการคืนเงินมัดจำ หรือ ค่าทัวร์ทั้งหมดที่ชำระแล้ว ไม่ว่าจะยกเลิกด้วยกรณีใดๆ \*\*\*ในกรณี มีเหตุให้ต้องยกเลิกการเดินทางที่บริษัทได้โฆษณาไว้ ซึ่งมีใช้ความผิดของบริษัทเอง ทางบริษัท ยินดีคืนเงินค่าบริการตามที่ลูกค้าได้ชำระมาแล้วหลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยต้องมีระยะเวลาไม่น้อย

กว่า 45 วัน ก่อนการเดินทาง โปรดอ่านข้อความให้ถี่ถ้วนก่อนการจองตั๋วทุกครั้ง เพื่อประโยชน์แก่ตัวท่านเอง

\*\*\*

4.6 เมื่อท่านออกเดินทางไปกับคณะแล้ว ถ้าท่านงดการใช้บริการรายการใดรายการหนึ่ง หรือไม่เดินทางพร้อมคณะถือว่าท่านสละสิทธิ์ ไม่อาจเรียกร้องค่าบริการและเงินมัดจำคืน ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

### ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องโรงแรมที่พัก

1. เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single) , ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักต่างประเภทอาจจะไม่ติดกันและบางโรงแรม อาจจะไม่มียุโรปแบบ 3 ท่าน แต่อาจจะได้เป็น 1 เตียงใหญ่กับ 1 เตียงพับเสริม
2. โรงแรมใหญ่ยุโรปส่วนใหญ่อาจจะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ
3. กรณีที่มีงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade air) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมากและห้องพักในเมืองเต็ม บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม
4. โรงแรมใหญ่ยุโรปที่มีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเดี่ยวอาจเป็นห้องที่มีขนาดกะทัดรัด และไม่มีอ่างอาบน้ำ ซึ่งขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ และห้องแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกัน

# เอกสารประกอบการขอวีซ่าประเทศอังกฤษ

ใช้เวลาทำการอนุมัติวีซ่านับจากวันยื่นประมาณ 6-8 สัปดาห์

**\*\*\* ยื่นวีซ่าแสดงตนที่ VFS Global (เทรนดี้ ชั้น 28) \*\*\***

ในระหว่างยื่นวีซ่าเข้าสถานทูตแล้ว ไม่สามารถดิ่งเล่มออกมาก่อนได้

**\*\*หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ที่วีร์ให้ทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองตั๋วเข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้ง นี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้ง นี้\*\***

**\*\*ลูกค้ากรุณาอย่ายึดติดกับการยื่นขอวีซ่าในอดีต**

**เพราะสถานทูตมีการเปลี่ยนแปลงกฎและเอกสารการยื่นอยู่เรื่อย ๆ\*\***

1. หนังสือเดินทางประเทศไทย (Thailand Passport) หนังสือเดินทาง ต้องมีหน้าเหลือสำหรับประทับวีซ่าอย่างน้อย 2 หน้า อายุการใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจาก วันเดินทางกลับ และหนังสือเดินทางจะต้องไม่ชำรุด (หนังสือเดินทางเล่มเก่า กรุณานำมาประกอบการยื่นวีซ่าด้วย)

**\*\*\*ในกรณีที่ถือพาสปอร์ต สัญชาติไทย แต่พำนักอยู่ต่างประเทศ, ทำงานอยู่ต่างประเทศ หรือนักเรียน นักศึกษา ศึกษาอยู่ต่างประเทศ กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่ของทางบริษัทให้ทราบทันที เพราะการยื่นขอวีซ่าจะมีเงื่อนไข และข้อกำหนดของทางสถานทูตต้องการเพิ่มเติม และ บางสถานทูตอาจไม่สามารถยื่นขอวีซ่าในประเทศไทยได้ ข้อกำหนดนี้รวมไปถึงผู้เดินทางที่ถือพาสปอร์ตต่างชาติด้วย\*\***

## 2. หลักฐานการเงิน

- 2.1 กรณีผู้เดินทางออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้ Bank Statement บัญชีออมทรัพย์ธรรมดาของธนาคารทั่วไป ย้อนหลัง 6 เดือน ที่ออกจากทางธนาคารเท่านั้น (รบกวนลูกค้าทำรายการเดินบัญชี โดยการฝากหรือถอน ก่อน 1-2 วัน แล้ว ค่อยขอ Statement เพื่อให้ข้อเท็จจริงไม่เกิน 15 วันหรืออยู่ในเดือนที่ยื่นวีซ่า)
- กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง ใช้สำเนา Bank Statement บัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 6 เดือน (ของผู้ที่ออกค่าใช้จ่าย) และทำหนังสือชี้แจง sponsor letter
- **\*\*Bank Statement** จะต้องสะกดชื่อ-นามสกุลให้ตรงกับพาสปอร์ต แสดงเลขที่บัญชีครบทุกตัว และจะต้องมีแสดงทั้งหมดในทุก ๆ หน้า
- **\*\*\*Bank Statement** ของธนาคารกรุงเทพ ถ้าธนาคารออกมาเป็นรูปแบบที่เป็นตัวครึ่งกระดาษ A4 ไม่สามารถใช้นั้นได้ รบกวนแจ้งธนาคารให้ออกเป็นรูปแบบฉบับเต็ม



**\*\*สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีติดลบ บัญชีฝากประจำ บัญชีกระแสรายวัน**

**บัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์ พันธบัตร ตราสารหนี้ กองทุน และสลากออมสิน\*\***

### 3. หลักฐานการทำงาน

- เจ้าของกิจการ หนังสือรับรองการจดทะเบียน(DBD)ที่มีชื่อของผู้เดินทางเป็นกรรมการหรือหุ้นส่วน อายุไม่เกิน 3 เดือน หรือ สำเนาใบทะเบียนการค้า(พค.0403)
- กิจการไม่จดทะเบียน จดหมายชี้แจงการทำงาน พร้อมเอกสารประกอบ เช่น รูปถ่ายร้าน สัญญาเช่าที่ โฉนดที่ดิน เป็นต้น
- เป็นพนักงาน หนังสือรับรองการทำงาน จากบริษัทฯ ระบุตำแหน่ง, เงินเดือน, วันเริ่มทำงาน  
(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)
- นักเรียนหรือนักศึกษา ใช้หนังสือรับรองการเรียนที่ออกจากสถาบันที่กำลังศึกษาอยู่  
(ขอเป็นภาษาอังกฤษมีอายุไม่เกิน 1 เดือนนับจากวันที่ออกเอกสาร ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต ใช้คำว่า "TO WHOM IT MAY CONCERN" แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

### 4. เอกสารส่วนตัว

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- บัตรประชาชน
- สูติบัตร(กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- ทะเบียนสมรส/ทะเบียนหย่า/มรณะบัตร(ถ้ามี)
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามีการเปลี่ยน)

### 5. กรณีเด็กอายุไม่ถึง 18 ปี ไม่ได้เดินทางไปต่างประเทศพร้อมบิดา มารดา

- หากเด็กเดินทางไปกับบิดา จะต้องมียินยอมจากมารดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยมารดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับบิดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตมารดามาด้วย
  - หากเด็กเดินทางไปกับมารดา จะต้องมียินยอมจากบิดา จากอำเภอต้นสังกัด (โดยบิดาจะต้องคัดหนังสือยินยอมระบุให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับมารดา) พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดามาด้วย
  - หากเด็กไม่ได้เดินทางไปพร้อมกับบิดาและมารดา ทั้งบิดาและมารดาจะต้องคัดหนังสือระบุยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศกับใคร มีความสัมพันธ์เป็นอะไรกันกับเด็ก จากอำเภอต้นสังกัด พร้อมแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือหน้าพาสปอร์ตบิดาและมารดา
  - กรณีเด็กที่บิดา-มารดาหย่าร้าง จะต้องแนบสำเนาใบหย่า และมีการสลักหลังโดยมีรายละเอียดว่าฝ่ายใดเป็นผู้มีอำนาจปกครองบุตรแต่เพียงผู้เดียว
- \*\*\*กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี บิดา-มารดาลงชื่อรับรองในรูปแบบฟอร์มสมัครวีซ่า พร้อมเดินทางมาสัมภาษณ์กับบุตรที่สถานทูตด้วย ทั้งสองท่าน**

# ไม่เอาอย่าทำ!! หนังสือเดินทางไม่ใช่ของเล่น!



**รู้ไหม?** การแสตมป์รูปการ์ตูน วาดภาพเล่น หรือขีดเขียนใดๆ ลงในหนังสือเดินทาง อาจทำให้คุณถูกปฏิเสธเข้าประเทศได้นะครั้น ++++



## กรมการกงสุลขอแจ้งเตือนว่า :

1. ในหนังสือเดินทางต้องมีเพียงตราประทับของทางราชการเท่านั้น
2. การขีดเขียนหรือประทับเครื่องหมายอื่นใดในหนังสือเดินทาง ถือว่า "หนังสือเดินทางชำรุด" อาจถูกปฏิเสธเข้าประเทศต่างๆ หรือถูก blacklist ห้ามเข้าประเทศนั้นอีก

Call Center กรมการกงสุล  
กระทรวงการต่างประเทศ



02-572-8442

แบบฟอร์มสำหรับกรอกข้อมูลยื่นวีซ่าประเทศอังกฤษ

**\*\*หากท่านเคยโดนปฏิเสธการขอวีซ่ามาก่อน กรุณาแจ้งเจ้าหน้าที่วีซ่าให้รับทราบตั้งแต่ที่ท่านทำการจองตั๋วเข้ามา เพื่อทำการแก้ไขในการขอวีซ่าในครั้งนี้ มิฉะนั้นหากท่านไม่แจ้งให้ทราบ อาจจะมีผลเสียต่อการขอวีซ่าของท่านในครั้งนี้\*\***

(กรุณากรอกข้อมูลเป็น ภาษาอังกฤษ ให้ครบถ้วนตามความเป็นจริง เนื่องจากทางเราจะใช้ข้อมูลนี้ในการจองคิวนัดหมายให้ท่านก่อนและไม่สามารถแก้ไขได้อีก เพราะฉะนั้นเอกสารที่ท่านส่งตามมาทีหลังจะต้องตรงกับข้อมูลที่ท่านกรอกให้มาเท่านั้น)

ชื่อ-นามสกุล ผู้เดินทาง ภาษาไทย.....

ชื่อ-นามสกุล ผู้เดินทาง ภาษาอังกฤษ ตามหนังสือเดินทาง.....

ชื่อ-นามสกุลเก่า ที่เคยใช้ก่อนเปลี่ยน.....

เหตุผลที่เปลี่ยน (เช่น สมรส ฯลฯ) .....เปลี่ยนเมื่อวันที่ (วัน/เดือน/ปี) .....

วันเดือนปีเกิด.....

เชื้อชาติ..... สัญชาติ ..... สถานที่เกิด..... ประเทศ.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน .....

หมายเลขโทรศัพท์บ้าน.....Fax.....E-mail.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน

.....

.....รหัสไปรษณีย์..... ท่านอาศัยอยู่ในบ้าน

หลังนี้เป็นเวลา .....ปี .....เดือน

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....หมายเลขโทรศัพท์ที่ทำงาน .....

หมายเลขโทรศัพท์บ้าน.....Fax.....E-mail.....

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้านเก่า (ท่านที่พักอาศัยตามที่อยู่ทะเบียนบ้านปัจจุบันน้อยกว่า 2 ปี ต้องให้ข้อมูลส่วนนี้)

.....

.....รหัสไปรษณีย์.....

ท่านอาศัยอยู่ในทะเบียนบ้านหลังเก่านี้ ตั้งแต่ เดือน.....ปี .....

ท่านอาศัยอยู่ในทะเบียนบ้านหลังเก่านี้ จนถึง เดือน.....ปี .....

ชื่อลูกค้า .....

ที่อยู่อื่น ๆ (ถ้ามี)

..... รหัสไปรษณีย์.....

มีหนังสือเดินทางมาแล้วทั้งหมด .....เล่ม

หมายเลขหนังสือเดินทางปัจจุบัน .....วันที่ออก.....หมดอายุ.....

หมายเลขหนังสือเดินทางเล่มเก่า .....วันที่ออก.....หมดอายุ.....

ท่านเคยเดินทางเข้าประเทศอังกฤษหรือไม่ .....

วันเดือนปี ที่ท่านเคยเข้าประเทศอังกฤษครั้งล่าสุด ..... ถึงวันที่ .....

วัตถุประสงค์ในการไปครั้งล่าสุด (ท่องเที่ยว , ธุรกิจ , นักเรียน) .....

ประเภทของวีซ่าอังกฤษที่เคยได้รับ เป็นประเภทใด .....

ระยะเวลาของวีซ่าอังกฤษที่เคยได้รับ เริ่มตั้งแต่วันที่ .....ถึงวันที่ .....

ท่านเคยได้รับการปฏิเสธวีซ่าอังกฤษ หรือ ประเทศอื่นๆหรือไม่ .....

ประเทศที่เคยถูกปฏิเสธ .....วัน/เดือน/ปี ที่ถูกปฏิเสธ .....

เหตุผลที่ถูกปฏิเสธ .....

ประเทศอื่น ๆ ที่ท่านเคยเดินทางไปนอกจากอังกฤษ (ในรอบ 10 ปี) วันเดือนปี ที่ไป รวมกี่วัน และวัตถุประสงค์ในการไป (ท่องเที่ยว , ธุรกิจ, นักเรียน)

1.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปี ที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน, อื่นๆ).....

2.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปี ที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน, อื่นๆ).....

3.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปี ที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน, อื่นๆ).....

4.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปี ที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน, อื่นๆ).....

5.ประเทศ.....วัน/เดือน/ปี ที่ไป ..... รวม ..... วัน

วัตถุประสงค์ในการไป/ประเภทวีซ่า (ท่องเที่ยว,ธุรกิจ,นักเรียน, อื่นๆ).....

ชื่อลูกค้า .....



สถานภาพ ..... โสด ..... หย่า และมีทะเบียนหย่า (ต้องนำมาแสดงด้วย)  
..... แต่งงานแล้ว (แต่ไม่ได้จดทะเบียน) ..... แต่งงานและมีทะเบียนสมรส (ต้องนำมาแสดงด้วย) .....

หม้าย (คู่สมรสเสียชีวิต)

ในกรณีสมรสแล้วทั้งจดทะเบียนและไม่จดทะเบียน ต้องกรอกรายละเอียดเพิ่มเติม

ชื่อ นามสกุล ของคู่สมรส .....

วันเดือนปีเกิด ของคู่สมรส.....

สถานที่เกิด.....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....

หมายเลขหนังสือเดินทาง ..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ที่อยู่ปัจจุบันของคู่สมรส .....

ในกรณีที่มีบุตร ต้องกรอกรายละเอียดเพิ่มเติมทุกคน

1. ชื่อ นามสกุล ของบุตร .....

วันเดือนปีเกิด ของบุตร .....

สถานที่เกิด.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง ..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ปัจจุบันบุตรอาศัยอยู่ที่ .....

2. ชื่อ นามสกุล ของบุตร .....

วันเดือนปีเกิด ของบุตร .....

สถานที่เกิด.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง ..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ปัจจุบันบุตรอาศัยอยู่ที่ .....

ประวัติของบิดา

ชื่อของบิดา ..... นามสกุลของบิดา .....

วันเดือนปีเกิด ของบิดา ..... (ต้องระบุวัน ไม่ว่าจะมามีชีวิตอยู่หรือเสียชีวิตแล้ว)

สถานที่เกิดของบิดา..... ประเทศที่เกิด .....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ.....

หมายเลขหนังสือเดินทาง ..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ประวัติของมารดา

ชื่อของมารดา ..... นามสกุลของมารดา .....

วันเดือนปีเกิด ของมารดา ..... (ต้องระบุวัน ไม่ว่าจะมามีชีวิตอยู่หรือเสียชีวิตแล้ว)

สถานที่เกิดของมารดา ..... ประเทศที่เกิด .....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ .....

หมายเลขหนังสือเดินทาง ..... หมายเลขโทรศัพท์มือถือ .....

ชื่อลูกค้า .....

ข้อมูลส่วนตัวของผู้เดินทางเกี่ยวกับด้านอาชีพ การงาน รายได้ รายรับ และรายจ่ายต่างๆ

งานปัจจุบันทำอาชีพ, ตำแหน่ง (โปรดระบุเป็นภาษาอังกฤษ) .....

โปรดบรรยายลักษณะงานของท่าน .....

.....

ชื่อบริษัทที่ท่านทำงาน .....

ที่อยู่ของบริษัทที่ท่านทำงาน

.....

..... รหัสไปรษณีย์..... วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มทำงาน

..... รายได้ต่อปีของงานนี้ .....บาท

กรณี นักเรียน / นักศึกษา ระบุชื่อโรงเรียน/มหาวิทยาลัย .....

ระดับชั้นที่เรียนอยู่ .....หลักสูตรที่กำลังเรียน .....

ท่านเคยทำงานเหล่านี้หรือไม่ (ทหาร ตำรวจ รมภ. ศาล ทนาย สื่อมวลชน ข้าราชการ) .....เคย .....ไม่เคย ถ้าเคย

ระบุอาชีพที่ทำ , ตำแหน่ง (โปรดระบุเป็นภาษาอังกฤษ) .....

ชื่อต้นสังกัดที่เคยทำงาน .....

ที่อยู่ของต้นสังกัดที่เคยทำงาน

.....

..... รหัสไปรษณีย์..... วัน/เดือน/ปี ที่เริ่ม

ทำงาน ..... วัน/เดือน/ปี ที่ออกจากงาน .....

ท่านมีสมุดบัญชีเงินฝากหรือไม่ .....มี .....ไม่มี

ถ้ามีโปรดแจ้งรายละเอียดว่าเป็น บัญชีออมทรัพย์ / ฝากประจำ ยอดล่าสุดเท่าไร

.....

ท่านได้ใช้เงินส่วนตัวต่อเดือนเท่าไร.....

ท่านแบ่งรายได้ของท่านให้กับสมาชิกครอบครัวเดือนละเท่าไร .....

ค่าใช้จ่ายของท่านในการไปอังกฤษเป็นจำนวนเงินเท่าไร .....

ในการเดินทางครั้งนี้ ใครเป็นคนออกค่าใช้จ่ายให้ท่าน .....

คนออกค่าใช้จ่ายให้ท่านไปอังกฤษ เขาได้จ่ายให้เป็นจำนวนเงินเท่าไร .....

ชื่อลูกค้า .....

ขณะนี้ท่านมีญาติอยู่ที่อังกฤษหรือในสหราชอาณาจักรหรือไม่ ..... ถ้ามี  
ชื่อ-นามสกุล .....  
ความสัมพันธ์กับท่าน ..... สถานะพลเมือง .....  
ที่อยู่ที่อังกฤษหรือในสหราชอาณาจักร .....  
..... รหัสไปรษณีย์ .....  
เบอร์โทรที่อังกฤษหรือในสหราชอาณาจักร .....

**หมายเหตุ** การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลพินิจของทางสถานทูต ทางบริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใด ๆ ทั้งสิ้น ทั้งนี้บริษัทเป็นเพียงตัวกลาง

ชื่อลูกค้า .....